



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

ОУП ВО «АТиСО»

16 декабря 2025 г., протокол № 17

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ)

**Направление/специальность подготовки
38.05.01 Экономическая безопасность**

**Специализация/профиль/программа подготовки
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

**Уровень высшего образования
Специалитет**

**Москва
2025**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

общефессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общефункциональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений общефункциональной компетенции
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1 Понимание теоретических основ финансово-экономической деятельности организации. ОПК-3.2 Наличие представления об основах методики финансового и управленческого анализа, информационного обеспечения экономического анализа, системного подхода к его проведению, факторов, влияющих на экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта. ОПК-3.3 Владение навыками расчета, анализа и интерпретации экономических данных.

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

знания:

- цели, задачи и основные принципы финансового учета;
- нормативно-правовую базу ведения финансового учета;
- систему сбора, обработки и подготовки экономической информации о финансово-хозяйственной деятельности организации для целей учёта и анализа;

умения:

- использовать систему знаний о принципах финансового учета для определения экономических показателей;
- организовывать и осуществлять анализ экономических показателей;
- использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, в т.ч. для подготовки экономической информации;
- анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность, включая экономическую информацию о финансово-хозяйственной деятельности;
- принимать решения по вопросам, связанным с финансовым учетом, излагать свое профессиональное суждение;

навыки:

- использовать базовые теоретические знания и практические профессиональные навыки в области финансового учета и формирования финансовой отчетности;
- формировать, анализировать и интерпретировать экономическую информацию, формируемую финансовым учетом;
- использовать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **УЧЕТ И АНАЛИЗ (ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ)** относится к обязательной части учебного плана программы подготовки по направлению *38.05.01 Экономическая безопасность*.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторны иятия			Самостоятельная работа студентов	ОПК- 3 Формируем ая компетентности
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		
4	7	Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета. Предмет, объекты, цели и концепции бухгалтерского финансового учета. Методическая и нормативная база финансового учета. Организационно-правовые особенности предприятий. Счета и двойная запись.	14	4	2	2	10	15
4	7	Раздел 2. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций, финансовых вложений. Учёт денежных средств. Учет кредитов и займов. Расчеты с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учёт финансовых вложений.	26	6	3	3	20	15
4	7	Раздел 3. Учет основных средств и нематериальных активов. Учёт вложений во внеоборотные активы. Учёт основных средств. Документальный учет и инвентаризация основных средств. Амортизация основных средств. Ремонт и выбытие основных средств. Учёт нематериальных активов. Учет операций, связанных с предоставлением права на использование нематериальных активов. Учет деловой репутации организации. Учет результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР).	26	6	3	3	20	15
4	7	Раздел 4. Учет труда и его оплаты. Организация оплаты труда и классификация работников предприятия. Формы и системы оплаты труда. Учет начисления и распределения заработной платы и других видов оплат. Учет отчислений на социальные нужды и расчетов с органами социального страхования и обеспечения. Учет резервирования сумм на оплату отпусков работникам. Учет удержаний из заработной платы и расчетов с работниками организации. Оформление выплаты заработной платы.	26	6	3	3	20	15
4	7	Раздел 5. Учет материально-производственных запасов, затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции. Учёт производственных запасов. Учёт затрат на производство. Учет и распределение основных затрат. Учет и распределение расходов на обслуживание производства и управление. Особенности учета вспомогательных производств. Принципы калькулирования в условиях применения различных методов производственного учета. Учёт готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг и их продажи.	26	6	3	3	20	20

4	7	Раздел 6. Учет капитала и финансовых результатов, бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. Учет собственного капитала организации. Порядок формирования и учет нераспределенной прибыли. Структура и порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ. Процедура составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.	26	6	3	3	20	20
Всего за 7 семестр			144	34	17	17	110	100
Всего по дисциплине			144	34	17	17	110	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета.	Рассмотрение функций и принципов бухгалтерского (финансового) учета. Изучение нормативно-правового регулирования бухгалтерского (финансового) учета в РФ.	2
2	Раздел 2. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций, финансовых вложений.	Решение задач по темам: учёт денежных средств; учет кредитов и займов; расчеты с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками; учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; учёт финансовых вложений.	3
3	Раздел 3. Учет основных средств и нематериальных активов.	Решение задач по темам: учёт вложений во внеоборотные активы; учет основных средств; амортизация основных средств; поступление и выбытие основных средств; учёт нематериальных активов	3
4	Раздел 4. Учет труда и его оплаты.	Решение задач по темам: учет начисления и распределения заработной платы и других видов оплат; учет отчислений на социальные нужды и расчетов с органами социального страхования и обеспечения; учет резервирования сумм на оплату отпусков работникам; учет удержаний из заработной платы и расчетов с работниками организации.	3
5	Раздел 5. Учет материально-производственных запасов, затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции.	Решение задач по темам: учёт производственных запасов; учёт затрат на производство; учет и распределение основных затрат; калькулирование себестоимости; учёт готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг и их продажи. Контрольная работа	3
	Раздел 6. Учет капитала и финансовых результатов, бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.	Решение задач по темам: учёт собственного капитала организации; учет финансовых результатов; формирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Защита реферата.	3
Всего за 7 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета.	Изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала. Выбор темы реферата.	10
2	Раздел 2. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций, финансовых вложений.	Изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Написание первого раздела реферата.	20
3	Раздел 3. Учет основных средств и нематериальных активов.	Изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Написание первого раздела реферата.	20
4	Раздел 4. Учет труда и его оплаты.	Изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе. Написание второго раздела реферата.	20
5	Раздел 5. Учет материально-производственных запасов, затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции.	Изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала. Написание второго раздела реферата. Подготовка вопросов к экзамену.	20
6	Раздел 6. Учет капитала и финансовых результатов, бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.	Изучение рекомендуемой литературы и лекционного материала. Подготовка вопросов к экзамену.	20
Всего за 7 семестр			110

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация проводится в формах: экзамен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
1.	Когденко В. Г.	Корпоративная финансовая политика	Юнити-Дана	2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683048
2.	Керимов В. Э.	Бухгалтерский финансовый учет	Дашков и К°	2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193

*ЭБС – электронно - библиотечная система

Дополнительная литература:

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС
1.	Керимов В. Э.	Бухгалтерский финансовый учет	Дашков и К°	2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193
2.	Когденко В. Г.	Корпоративная финансовая политика	Юнити-Дана	2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683048

					page=book&id=683 048
3.	Хамидуллина З. Ч.	Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность	М.: ИД АТиСО	2020	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

- ноутбук Lenovo B50 (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор EPSONEB-W22 (проектор SANYOPROxtrax);
- акустическая система Microlab;
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ **Форма промежуточной аттестации – экзамен.**

7.1 Типовые вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

1. Классификация, оценка и задачи учета основных средств.
2. ФСБУ 6/2020 «Основные средства».
3. Классификация, оценка и задачи учета нематериальных активов.
4. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».
5. Первичная документация по учету поступления, внутреннего перемещения и выбытия внеоборотных активов.
6. Аналитический учет поступления и движения внеоборотных активов.
7. Учет и налогообложения операций по покупке внеоборотных активов.
8. Учет и налогообложения импортных операций по приобретению внеоборотных активов.
9. Учет и налогообложения операций по покупке оборудования к установке.
10. Учет и налогообложения операций по покупке внеоборотных активов за счет кредитов и займов.
11. Учет и налогообложения операций по покупке основных средств за счет бюджетных ассигнований.

12. Учет и налогообложение операций по поступлению внеоборотных активов в счет вклада в уставный капитал.
13. Учет и налогообложение операций по безвозмездному поступлению внеоборотных активов.
14. Учет и налогообложение операций по поступлению основных средств в обмен на другое имущество.
15. Учет и налогообложение строительства (создания) основных средств подрядным и хозяйственным способами.
16. Амортизация внеоборотных активов для целей бухгалтерского учета.
17. Амортизация внеоборотных активов для целей налогового учета.
18. Линейный способ начисления амортизации внеоборотных активов в бухгалтерском и налоговом учете.
19. Способы восстановления основных средств. Учет ремонта основных средств.
20. Способы восстановления основных средств. Учет модернизации и реконструкции основных средств.
21. Переоценка внеоборотных активов, отражение в учете ее результатов.
22. Учет и налогообложение операций по выбытию внеоборотных активов.
23. Учет и налогообложение операций по продаже внеоборотных активов по договорам в у.е.
24. Учет и налогообложение операций по выбытию внеоборотных активов в качестве вклада в уставный капитал других организаций.
25. Учет и налогообложение операций по выбытию внеоборотных активов в обмен на другое имущество.
26. Учет и налогообложение операций по безвозмездной передаче внеоборотных активов.
27. Учет перевода основных средств на консервацию.
28. Учет и налогообложение операций по ликвидации основных средств.
29. Инвентаризация внеоборотных активов, отражение в учете ее результатов.
30. Классификация, оценка и задачи учета запасов.
31. ФСБУ 5/2019 «Запасы».
32. Учет поступления и списания материалов.
33. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
34. Учет незавершенного производства.
35. Учет выпуска готовой продукции и ее продажи.
36. Порядок ведения кассовых операций в России.
37. Документальное оформление поступления и выдачи наличных денежных средств.
38. Аналитический и синтетический учет кассовых операций.
39. Учет денежных документов.
40. Инвентаризация и ревизия кассы: порядок проведения и отражения в учете.
41. Порядок открытия расчетного счета. Безналичные формы расчетов. Расчеты платежными поручениями.
42. Безналичные формы расчетов. Аккредитивная форма расчетов.
43. Безналичные формы расчетов. Расчеты по инкассо и чеками.
44. Синтетический учет операций по расчетному счету.

45. Учет операций на специальных счетах в банке и переводов в пути.
46. Порядок открытия валютного счета. Валютные операции и порядок их осуществления.
47. Формы безналичных расчетов при осуществлении ВЭД.
48. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость, которых выражена в иностранной валюте».
49. Синтетический учет операций по валютным счетам.
50. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
51. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
52. Учет расчетов с подотчетными лицами.
53. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
54. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
55. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал и по выплате доходов.
56. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
57. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
58. Учет расчетов с бюджетом по НДС.
59. Учет расчетов с внебюджетными фондами по социальному страхованию.
60. Учет расчетов по кредитам и займам.
61. Резервы в бухгалтерском и налоговом учете: виды, порядок формирования и использования.
62. Учет уставного капитала.
63. Учет добавочного и резервного капиталов.
64. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
65. Доходы и расходы организации: классификация, порядок признания в бухгалтерском и налоговом учете.
66. Учет финансового результата по обычным видам деятельности.
67. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов.
68. Реформация баланса: назначение и порядок проведения.
69. Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов.
70. Формы и системы заработной платы. Учет начисленной и выданной заработной платы.
71. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
72. Средний заработок: область применения, порядок расчета.
73. Учет расчетов по оплате отпусков.
74. Учет расчетов по оплате пособий по временной нетрудоспособности.
75. Удержания из заработной платы: виды, порядок учета.
76. Учет расчетов с бюджетом по НДФЛ.
77. Учет расчетов с работниками при увольнении.
78. Учет получения и выдачи займов в денежной и натуральной форме.
79. Учет государственной помощи.
80. Учет формирования и использования резерва по сомнительным долгам.
81. Учет формирования и использования резерва под обесценение финансовых вложений.
82. Учет формирования и использования резервов предстоящих расходов.
83. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».

7.2 Критерии оценки

Оценка устного (письменного) ответа студента на экзамене, зачете:

- оценка «отлично», «зачтено» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;

- оценка «хорошо», «зачтено» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;

- оценка «удовлетворительно», «зачтено» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;

- оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Владелец: **Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных
отношений» <rector@atiso.ru>**
Сертификат: ced6d31cf7f8ff8b33158f88a623ef6f645eee53
Действителен с 19.05.2024 по 31.12.2099